

Zarządzenie Nr 32/2019

Prezydenta Miasta Głogowa

z dnia 21 lutego 2019 r.

**w sprawie: ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury
w Głogowie oraz określenia regulaminu konkursu.**

Na podstawie art. 16 ust. 1 oraz art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 1983 ze zm.), art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz.U. z 2004 r., Nr 154, poz. 1629), zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie

2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, które zawiera termin rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego.

3. Ogłoszenie o konkursie podlega:

1) podaniu do wiadomości pracownikom Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie w sposób przyjęty w tej instytucji,

2) zamieszczeniu informacji w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym,

3) zamieszczeniu na stronie internetowej miasta Głogowa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Głogowie.

§ 2. Określa się Regulamin konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia, który zawiera formalne kryteria wyboru kandydatów na stanowisko dyrektora.

§ 3. Powołanie Komisji Konkursowej nastąpi odrębnym zarządzeniem.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Miejskiej Głogów.

§ 5 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rafael Rokaszewicz

Prezydent Miasta Głogowa

PREZYDENT MIASTA GŁOGOWA

ogłasza

konkurs na stanowisko Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie

Wymiar etatu: pełny wymiar czasu pracy

Zatrudnienie: umowa na czas określony 5 lat

Nazwa i adres instytucji kultury:

Miejski Ośrodek Kultury w Głogowie

Plac Konstytucji 3 Maja 2

67-200 Głogów

1. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku:
 - a.) posiada obywatelstwo polskie,
 - b.) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
 - c.) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - d.) cieszy się nieposzlakowaną opinią,
 - e.) posiada wykształcenie wyższe, preferowane wykształcenie artystyczne, połączone lub uzupełnione o ekonomiczne, menadżerskie lub zarządzanie,
 - f.) posiada co najmniej 5-letni staż pracy (uwzględnia się własną działalność gospodarczą, wykonywanie działalności na podstawie umów cywilno-prawnych lub kontraktów menadżerskich),
 - g.) posiada 3-letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym (uwzględnia się prowadzenie działalności gospodarczej, umowy cywilno-prawne, kontrakty menadżerskie),
 - h.) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie.

2. Wymagania dodatkowe związane z zatrudnieniem na stanowisku, na które przeprowadzany jest konkurs:

1.) znajomość prawa regulującego funkcjonowanie publicznych instytucji kultury, w tym przede wszystkim:

- a.) ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- b.) ustawy kodeks pracy
- c.) ustawy prawo zamówień publicznych,
- d.) zagadnień związanych z pozyskiwaniem pozabudżetowych środków finansowych.
- e.) gospodarkę finansową instytucji kultury

2.) znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności Miejskiego Ośrodka Kultury oraz zjawisk w szeroko pojętej kulturze, sztuce i dziedzictwie narodowym,

3.) znajomość głogowskiego środowiska twórczego oraz organizacji pozarządowych właściwych ze względu na rodzaj działalności prowadzonej przez MOK w Głogowie,

4.) predyspozycje i zdolności menadżerskie oraz organizatorskie,

5.) umiejętność kierowania zespołem ludzkim,

6.) samodzielność i systematyczność,

7.) odporność na stres,

8.) komunikatywność.

3. Do głównych zadań wykonywanych na stanowisku, na które przeprowadzony jest nabór, należy:

- a.) zarządzanie Miejskim Ośrodkiem Kultury w Głogowie kształtowanie i koordynowanie działalności merytorycznej Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie,
- b.) reprezentowanie Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie na zewnątrz,
- c.) tworzenie warunków do właściwej realizacji zadań statutowych,
- d.) dobór i właściwe wykorzystanie kadry oraz podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników,
- e.) zapewnienie pracownikom właściwych warunków pracy,
- f.) właściwa gospodarka mieniem i środkami finansowymi,
- g.) pozyskiwanie środków finansowych od podmiotów innych aniżeli Organizator.

4. Wymagane dokumenty:

- a.) wniosek z motywacją przystąpienia do konkursu,
- b.) autorska pisemna koncepcja programowo-organizacyjna funkcjonowania Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie wraz z Młodzieżowym Centrum Kultury Mayday, uwzględniająca w strukturach Teatr im. Andreasa Gryphiusa, ze wskazaniem na możliwości budżetowe instytucji i pozyskiwanie środków

zewnątrznych, według schematu stanowiącego załącznik do ogłoszenia (maksymalnie 15). Dopuszcza się przedstawienie koncepcji w II etapie konkursu w formie prezentacji, z wykorzystaniem sprzętu multimedialnego.

- c.) kopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej (np. świadectwa pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu lub inne dokumenty wskazujące na charakter i czas prowadzonej działalności gospodarczej oraz rodzaj i czas wykonywanych obowiązków w ramach umów cywilnych), poświadczane za zgodność z oryginałem przez kandydata,
- d.) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- e.) kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- f.) podpisane odręcznie oświadczenie o posiadanym obywatelstwie,
- g.) podpisane odręcznie oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- h.) podpisane odręcznie oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1458),
- i.) podpisane odręcznie oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, oraz klauzuli informacyjnej (RODO),
- j.) podpisane odręcznie oświadczenie, że kandydat zapoznał się z zasadami przechowywania dokumentacji aplikacyjnej po zakończeniu procesu naboru,
- k.) podpisane odręcznie oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie,
- l.) inne dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe i kwalifikacje (w tym opinie i rekomendacje).

5. Termin i miejsce składania ofert:

- a.) Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przesać w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, nr telefonu i dopiskiem „Konkurs na stanowisko Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie ” na adres: Urząd Miejski w Głogowie, Rynek 10, 67-200 Głogów, Wydział Edukacji Kultury i Sportu lub składać osobiście w Urzędzie Miejskim, Wydział Edukacji, Kultury i Sportu, w Dziale Kultury i Sportu, pokój 303 w terminie do 26 marca 2019 r.
- b.) Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Głogowie po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane (dla dokumentów nadanych pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Głogowie).

6. Inne niezbędne informacje:

- 1. Załącznikiem do niniejszego ogłoszenia jest komplet dokumentów źródłowych niezbędnych do opracowania przez Kandydatów „Koncepcji funkcjonowania Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie:
 - a.) Aktualnie obowiązujący Statut Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie (bez Teatru im. Andreasa Gryphiusa),
 - b.) Regulamin Organizacyjny Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie wraz z strukturą Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie,

- c.) Plan finansowy działalności Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie na rok 2017.
- d.) Sprawozdanie finansowe Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie za 2017 rok
- e.) Plan finansowy działalności Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie na rok 2018,
- f.) Plan finansowy działalności Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie na rok 2019.

- 2. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego Prezydent Miasta Głogowa powoła Komisję Konkursową i określi jej tryb pracy.
- 3. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: I etap - sprawdzanie ofert pod względem formalnym oraz merytorycznym bez udziału kandydatów, II etap – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, którzy spełnili wymogi formalne oraz niezbędne kryteria merytoryczne zweryfikowane w I etapie. O terminie i miejscu przeprowadzania rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie.
- 4. Rozpatrzenie wniosków przez komisję nastąpi w terminie do 30 dni po upływie terminu ich składania.
- 5. Konkurs przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia jednej kandydatury.
- 6. Zakończenie konkursu przewiduje się do dnia 12 kwietnia 2019 r.
- 7. Dodatkowych informacji o warunkach organizacyjno-finansowych działalności Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie można uzyskać w siedzibie Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie, Plac 3 Maja 2, 67-200 Głogów, tel. 76 833 41 40 lub 76 833 65 71

PREZYDENT MIASTA

Rafael Rokaszewicz

REGULAMIN

określający szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie

1. Kandydata na stanowisko Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie wyłania się w drodze konkursu.
2. Konkurs ma charakter otwarty.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji oraz zawiadamia członków Komisji.
4. Każdy z członków Komisji składa pisemne oświadczenie, że nie przystępuje do konkursu, jako kandydat, jak również nie jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym takiej osoby, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to wzbudzić uzasadnione wątpliwości, co do jego obiektywizmu i bezstronności.
5. Postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów.
6. W pierwszym etapie Komisja przeprowadza następujące działania:
 - a) sprawdza czy oferty złożone zostały w terminie i czy spełniają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie wymagania,
 - b) podejmuje decyzję o dopuszczeniu poszczególnych kandydatów do dalszego postępowania konkursowego. Komisja nie dopuszcza do dalszego postępowania kandydatów, których oferty:
 - złożone zostały po terminie,
 - których oferty nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów,
 - z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań kwalifikacyjnych,
 - c) ustala termin i kolejność przeprowadzenia z kandydatami rozmowy kwalifikacyjnej,
 - d) powiadamia kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej lub odmowie dopuszczenia do drugiego etapu konkursu.
5. W drugim etapie konkursu Komisja przeprowadza następujące działania:
 - a) określa kryteria oceny przydatności kandydata,
 - b) zapoznaje się ze złożonymi przez kandydatów autorskimi koncepcjami programowo – organizacyjnymi Miejskiego Ośrodka Kultury w Głogowie,
 - c) przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami.
6. Kandydat dopuszczony do drugiego etapu postępowania konkursowego, który nie zgłosi się w wyznaczonym terminie na rozmowę z Komisją, niezależnie od przyczyny, zostaje wyłączony z postępowania konkursowego.
7. Po zakończeniu drugiego etapu konkursowego Komisja w głosowaniu jawnym wybiera

kandydata na stanowisko dyrektora.

8. Głosowanie odbywa się w obecności co najmniej 2/3 członków Komisji.
9. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeśli jeden kandydat uzyska więcej niż połowę głosów biorących udział w głosowaniu.
10. Każdej osobie wchodzącej w skład Komisji przysługuje jeden głos.
11. Jeśli pierwsza tura głosowania nie wyłoni kandydata na dyrektora, przeprowadza się drugą turę głosowania, do której przystępuje dwóch kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów. Za wybranego kandydata uważa się tego kandydata, który w drugiej turze otrzymał najwięcej głosów „za”.
12. W przypadku stwierdzenia, że żaden z kandydatów na stanowisko dyrektora nie spełnia wymogów konkursu, Komisja może zwrócić się do Prezydenta Miasta Głogowa o ponowne ogłoszenie konkursu.
13. Po zakończeniu pracy Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
14. Komisja przekazuje wyniki postępowania konkursowego wraz z dokumentacją Prezydentowi Miasta Głogowa.
15. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem przekazania wyników konkursu.
16. Dokumenty aplikacyjne kandydatów na stanowisko dyrektora MOK w Głogowie będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od daty naboru w Dziale Kultury i Sportu w Urzędzie Miejskim w Głogowie. Po wyżej wymienionym okresie, jeżeli nie zostaną odebrane przez kandydatów, zostaną komisyjnie zniszczone.

PREZYDENT MIASTA

Rafael Rokaszewicz