

**Żłobek Miejski nr 2  
w Głogowie**  
67-200 Głogów, ul. Herkulesa 4  
tel: 76 746 10 51  
NIP 693-21-800-44 Regon 366192705

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 3/2020  
Dyrektora Żłobka Miejskiego nr 2  
w Głogowie  
z dnia 12 lutego 2020r.

**P R O C E D U R A**  
**N A B O R U   D Z I E C I**  
**D O   Ż Ł O B K A   M I E J S K I E G O   N R   2**  
**W   G Ł O G O W I E**  
**na rok szkolny 2020/2021**

**Wykaz aktów prawnych regulujących pracę związaną z naborem dzieci do Żłobka Miejskiego nr 2 w Głogowie, na podstawie których opracowano niniejszą Procedurę:**

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz.U.2019 poz.409).
2. Statut Żłobka Miejskiego nr 2 w Głogowie.
3. Regulamin organizacyjny Żłobka Miejskiego nr 2 w Głogowie.

## Rozdział 1

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

Procedura naboru dzieci do Żłobka Miejskiego nr 2 w Głogowie, zwana dalej „Procedurą” ustala kryteria i zasady naboru dzieci do Żłobka Miejskiego nr 2 w Głogowie, zwanego dalej „Żłobkiem”.

#### § 2

Ilekcroć w Procedurze naboru mowa jest o rodzicach, rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

## Rozdział 2

### ZASADY NABORU

#### § 3

1. Żłobek przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasady powszechnej dostępności.
2. Nabór do Żłobka obejmuje dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia w danym roku szkolnym lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, na wniosek rodziców/opiekunów prawnych - do 4 roku życia.
3. Dzieci już uczęszczające do Żłobka będą przyjmowane na kolejny rok szkolny automatycznie w procesie rekrutacji, na podstawie złożonej przez rodziców w wyznaczonym terminie deklaracji o kontynuowaniu wychowania w żłobku.
4. Postępowanie rekrutacyjne na kolejny rok szkolny przeprowadza się na wolne miejsca w Żłobku.
5. Możliwość przyjęcia dziecka niepełnosprawnego do Żłobka, który nie jest żłobkiem integracyjnym, zależy od możliwości zapewnienia przez Żłobek szczególnej opieki wymaganej ze względu na stan zdrowia.

## Rozdział 3

### KONTYNUACJA POBYTU I WYCHOWANIA DZIECI W ŻŁOBKU

#### § 4

1. Dzieci już uczęszczające do Żłobka będą przyjmowane automatycznie w procesie rekrutacji, na podstawie złożonych przez rodziców Deklaracji o kontynuowaniu wychowania żłobku i spełnieniu kryteriów naboru określonych w § 5 Procedury .
2. Deklarację należy złożyć w kancelarii Żłobka w terminie wskazanym w § 6 niniejszej Procedury.
3. Niezłożenie Deklaracji o kontynuacji w podanym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z korzystania dziecka ze Żłobka.
4. Po ogłoszeniu listy dzieci przyjętych do Żłobka rodzice zobowiązani są do zawarcia umowy.
5. Niepodpisanie umowy przez rodziców dziecka w terminie wskazanym w § 6 niniejszej Procedury równoznaczne jest z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy dzieci przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z listy oczekujących.

## Rozdział 4

### KRYTERIA NABORU DO ŻŁOBKA

#### § 5

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci wg następujących kryteriów:
  - 1) rodziców dzieci zamieszkałych na terenie miasta Głogowa,
  - 2) dzieci matek lub ojców samotnie wychowujących dzieci, pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym,
  - 3) wielodzietność rodziny (3 dzieci i więcej),
  - 4) obojga rodziców pracujących zawodowo lub uczących się w systemie dziennym,
  - 5) orzeczona niepełnoprawność w stopniu znacznym lub umiarkowanym jednego z rodziców dziecka,



- 6) orzeczona niepełnosprawność w stopniu znacznym lub umiarkowanym obojga rodziców dziecka,
- 7) niepełnosprawność dziecka potwierdzona stosownym orzeczeniem o niepełnosprawności, opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju,
- 8) dzieci objęte pieczęcią zastępczą.

**2. Kryteria dodatkowe:**

- 1) dziecko posiadające rodzeństwo w Przedszkolu Publicznym nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi w Głogowie,
- 2) dziecko posiadające rodzeństwo w Żłobku Miejskim Nr 2 w Głogowie.

**Rozdział 5**

**TERMINY NABORU**

**§ 6**

ETAP/CZYNNOŚĆ	ROZPOCZĘCIE - ZAKOŃCZENIE		LICZBA DNI ROBOCZYCH
	od	do	
Nabór			
Składanie przez rodziców Deklaracji o kontynuowaniu wychowania dziecka w żłobku w kolejnym roku szkolnym (dotyczy rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka w bieżącym roku szkolnym)	14.02 2020r.	28.02.2020r. (do godz. 15.00)	11
Składanie przez rodziców Kart zgłoszenia dziecka do żłobka (dotyczy rodziców ubiegających o przyjęcie dziecka do żłobka)	02.03 2020r.	25.03.2020r. (do godz. 15.00)	18
Weryfikacja wniosków przez komisję rekrutacyjną	26.03.2020r.	30.03.2020r.	3
Udostępnienie rodzicom informacji o wynikach rekrutacji – lista dzieci przyjętych i lista rezerwowa	31.03.2020r. godz. 12.00	-	-
Podpisywanie umów przez rodziców (potwierdzenie woli zapisu dziecka do żłobka/potwierdzenie woli kontynuowania pobytu dziecka w kolejnym roku szkolnym)	01.04.2020r.	09.04.2020r. (do godz. 15.00)	7
Odwołania			
Wnoszenie do dyrektora Żłobka odwołań od decyzji o nieprzyjęciu dziecka do Żłobka.	01.04.2020r.	09.04 2020r. (do godz. 15.00)	7

## Rozdział 6

### SKŁADANIE WNIOSEKÓW

#### § 7

1. Nabór prowadzony jest w formie Deklaracji rodziców o kontynuowaniu pobytu dziecka w żłobku, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Procedury oraz Karty zgłoszenia, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Procedury.
2. Deklaracja o kontynuowaniu oraz Karta zgłoszenia dostępne są w kancelarii Żłobka.
3. Wypełnioną Deklarację lub Kartę zgłoszenia do Żłobka należy złożyć w wyznaczonym terminie w kancelarii Żłobka.
4. Do Karty zgłoszenia należy dołączyć dokumenty poświadczające spełnienie kryteriów naboru określonych w § 5 Procedury:
  - 1) orzeczenie o niepełnosprawności dziecka (kandydata),
  - 2) opinię o wczesnym wspomaganiu dziecka (kandydata),
  - 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz zaświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
  - 4) zaświadczenie z wyższej uczelni potwierdzające, że rodzic/rodzice studiuje w systemie dziennym.
  - 5) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Procedury,
  - 6) oświadczenie rodzica o samotnym wychowaniu dziecka, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Procedury,
  - 7) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności rodzica/ rodziców,
  - 8) postanowienie sądu o ustanowieniu pieczy zastępczej.



## Rozdział 7

### KOMISJA DO SPRAW NABORU

#### § 8

1. Naboru dzieci dokonuje Komisja do spraw naboru w składzie: Dyrektor Żłobka jako przewodniczący oraz dwóch członków komisji.
2. Komisję do spraw naboru powołuje dyrektor Żłobka na każdy rok naboru.
3. Z prac Komisji sporządzany jest protokół podpisany przez każdego z jej członków.
4. Dyrektor sporządza i podaje do wiadomości listę dzieci przyjętych i listę rezerwową poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

#### § 9

1. Po ogłoszeniu listy dzieci przyjętych do Żłobka rodzice zobowiązani są do zawarcia umowy.
2. Niepodpisanie umowy przez rodziców w terminie wskazanym w § 6 niniejszej Procedury równoznaczne jest z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy przyjętych.
3. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie.

### ODWOŁANIA OD DECYZJI O NIEPRZYJĘCIU DZIECKA

#### § 10

1. Rodzice dziecka, które nie zostało przyjęte do Żłobka mogą w terminie wskazanym w § 6 Procedury wnieść do Dyrektora Żłobka odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji do spraw naboru.
2. Dyrektor Żłobka rozpatruje odwołania w terminie do 7 dni od ich otrzymania.
3. Rodzic zobowiązany jest osobiście odebrać decyzję Dyrektora Żłobka w sprawie złożonego odwołania.
4. Rozstrzygnięcie Dyrektora Żłobka jest ostateczne.

## PRZEPISY KOŃCOWE

### § 11

1. Karty przesłane pocztą lub drogą mailową nie będą rozpatrywane.
2. Kolejność składania kart nie ma wpływu na wyniki naboru.
3. Gdy w okresie rekrutacji dyrektor Żłobka jest nieobecny (np. z powodu zwolnienia lekarskiego), rekrutację przeprowadza osoba upoważniona przez dyrektora Żłobka.

**D Y R E K T O R**  
Żłobka Miejskiego nr 2  
w Głogowie  
*mgr Irena Dudek*