

Zarządzenie Nr 4/2023

**Dyrektora Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie
z dnia 10.02.2023r.**

w sprawie: ogłoszenia i przyjęcia zasad rekrutacji do Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie na rok 2023/2024

Na podstawie Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz.075 ze zm), § 14 Statutu Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie, § 13 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie wprowadzonego Zarządzeniem nr 11/2021 z dnia 24.06.2021r. Dyrektora Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie, zarządzam co następuje:

§ 1.

Ogłaszam rekrutację do żłobka na rok 2023/2024 w terminie od 01.03.2023r. do 24.03.2023r.

§ 2.

Podstawą przyjęcia dzieci do żłobka na rok 2023/2024 jest **Procedura naboru dzieci do żłobka**, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, dostosowana do zasad bezpieczeństwa na terenie placówki.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
MIEJSKIEGO ŻŁOBKA INTEGRACYJNEGO
„Dom nad strumykiem” w Głogowie
Elżbieta Ruszkowska
Elżbieta Ruszkowska

PROCEDURA
NABORU DZIECI
DO MIEJSKIEGO ŻŁOBKA INTEGRACYJNEGO
„DOM NAD STRUMYKIEM” W GŁOGOWIE
WRAZ Z FILIĄ
na rok szkolny 2023/2024

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Wykaz aktów prawnych regulujących pracę związaną z naborem dzieci do Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie, na podstawie których opracowano niniejszą Procedurę:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz. U. z 2021 r. poz. 75, 952, 1901, 2270).
2. Statut Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie.
3. Regulamin organizacyjny Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie.

§ 2

Procedura naboru dzieci do Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie, zwana dalej „Procedurą” ustala kryteria i zasady naboru dzieci do Miejskiego Żłobka integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie, ul. Strumykowa 3 oraz filii, zwanych dalej „Żłobkiem”.

§ 3

Ilekoć w Procedurze naboru mowa jest o rodzicach, rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

Rozdział 2

ZASADY NABORU

§ 4

1. Żłobek przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasady powszechnej dostępności.
2. Nabór do Żłobka obejmuje dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia w danym roku szkolnym lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, na wniosek rodziców/opiekunów prawnych - do 4 roku życia.
3. Dzieci już uczęszczające do Żłobka będą przyjmowane na kolejny rok szkolny automatycznie w procesie rekrutacji, na podstawie złożonej przez rodziców w wyznaczonym terminie deklaracji o kontynuowaniu wychowania w żłobku, pod warunkiem spełnienia kryteriów naboru.
4. Postępowanie rekrutacyjne na kolejny rok szkolny przeprowadza się na wolne miejsca w Żłobku

Rozdział 3

KONTYNUACJA POBYTU I WYCHOWANIA DZIECI W ŻŁOBKU

§ 5

1. Dzieci już uczęszczające do Żłobka będą przyjmowane automatycznie w procesie rekrutacji, na podstawie złożonych przez rodziców Deklaracji o kontynuowaniu wychowania żłobku, pod warunkiem spełnienia kryteriów naboru.
2. Deklarację należy złożyć w terminie wskazanym w § 7 niniejszej Procedury.
3. Niezłożenie Deklaracji o kontynuacji w podanym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z korzystania dziecka ze Żłobka.
4. Po ogłoszeniu listy dzieci przyjętych do Żłobka rodzice zobowiązani są do zawarcia umowy.
5. Niepodpisanie umowy przez rodziców dziecka w terminie wskazanym w § 7 niniejszej Procedury równoznaczne jest z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy dzieci przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z listy oczekujących.

Rozdział 4

KRYTERIA NABORU DO ŻŁOBKA

§ 6

1. Nabór odbywa się na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.
2. Liczba punktów rekrutacyjnych jest sumą wartości punktowych kryteriów zaznaczonych w deklaracji o kontynuowaniu/karcie zapisu.
3. W przypadku uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym równoważnej liczby punktów, do żłobka na wolne miejsca przyjmuje się dzieci najwcześniej urodzone.
4. Punkty za spełnianie kryteriów zostaną naliczone, gdy:
 - 1) zaznaczono w deklaracji/karcie zapisu kryteria, które dziecko spełnia,
 - 2) do deklaracji/karty zapisu dołączono stosowne dokumenty, niezbędne do potwierdzenia każdego kryterium, wskazanego przez rodziców w deklaracji/karcie zapisu. Brak dokumentów potwierdzających wskazane przez rodziców kryterium - eliminuje przyznanie punktów za dane kryterium przez komisję, ale nie wyklucza rozpatrzenia wniosku.
5. Kryteria obligatoryjne(dostępu)

1.	Zamieszkanie dziecka wraz z rodzicem/prawnym opiekunem na terenie miasta Głogowa	TAK*	NIE*
2.	Wiek dziecka – zgodnie ze Statutem Żłobka	TAK*	NIE*

6. Kryteria pierwszeństwa oraz dodatkowe wraz z liczbą punktów i wymaganą dokumentacją:

L.P.	OPIS KRYTERIUM	WARTOŚĆ KRYTERIUM W PUNKTACH	WYMAGANE DOKUMENTY/ SPOSÓB WERYFIKACJI
------	----------------	---------------------------------------	---

Kryteria pierwszeństwa wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym

1.	Oboje rodziców/opiekunów prawnych pracuje (w wymiarze pełnego etatu lub uczy się w systemie dziennym bądź prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	1 punkt	1. Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, potwierdzenie zatrudnienia na wniosku rekrutacyjnym. 2. Aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. 3. Zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów. 4. Zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.
2.	Rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko pracujący zawodowo lub uczący się w systemie dziennym	1 punkt	Oświadczenie rodzica prawnego samotnie wychowującego dziecko (załącznik nr 3 do procedury)
3.	Dziecko przebywające w rodzinie zastępczej.	1 punkt	Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą
4.	Dziecko posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju co do którego brak jest przeciwwskazań zdrowotnych uniemożliwiających uczęszczanie do żłobka	1 punkt	Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności lub zaświadczenie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju
5.	Dzieci z rodzin wielodzietnych (na utrzymaniu w rodzinie jest troje i więcej dzieci do 18 roku życia lub do 25 roku życia w przypadku kontynuowania nauki)	1 punkt	Oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny (załącznik nr 4 do procedury)
6.	Jeden lub oboje rodziców/opiekunów prawnych posiadający orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	1 punkt	Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności
Kryteria dodatkowe			
1.	Dziecko posiadające rodzeństwo w Miejskim Żłobku Integracyjnym „Dom nad strumykiem” w Głogowie	1 punkt	Dyrektor żłobka przy weryfikacji dokumentów, sprawdza, czy rodzeństwo uczęszcza lub uczęszczało do żłobka

Rozdział 5
TERMINY NABORU

§ 7

ETAP/CZYNNOŚĆ	ROZPOCZĘCIE - ZAKOŃCZENIE		LICZBA DNI ROBOCZYCH
	od	do	
Nabór			
Składanie przez rodziców Deklaracji o kontynuowaniu wychowania dziecka w żłobku w kolejnym roku szkolnym (dotyczy rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka w bieżącym roku szkolnym)	13.02 2023r.	24.02.2023r. (do godz. 15.00)	10
Składanie przez rodziców Kart zgłoszenia dziecka do żłobka (dotyczy rodziców ubiegających o przyjęcie dziecka do żłobka)	01.03 2023r.	24.03.2023r. (do godz. 15.00)	18
Weryfikacja wniosków przez komisję rekrutacyjną	27.03.2023r.	31.03.2023r.	5
Udostępnienie rodzicom informacji o wynikach rekrutacji – lista dzieci przyjętych i lista rezerwowa	03.04.2023r. godz. 12.00	-	-
Podpisywanie umów przez rodziców (potwierdzenie woli zapisu dziecka do żłobka/potwierdzenie woli kontynuowania pobytu dziecka w kolejnym roku szkolnym)	06.04.2023r.	18.04.2023r. (do godz. 15.00)	8
Odwolania			
Wnoszenie do dyrektora Żłobka odwołań od decyzji o nieprzyjęciu dziecka do Żłobka.	04.04.2023r.	14.04.2023r. (do godz. 15.00)	8

Rozdział 6

SKŁADANIE WNIOSEKÓW

§ 8

1. Rodzic pobiera Kartę zgłoszenia stanowiącą załącznik nr 2 do procedury lub deklarację o kontynuowaniu pobytu w żłobku stanowiącą załącznik nr 1 do procedury (karty dostępne będą na stronie internetowej Żłobka, Gminy Miejskiej Głogów oraz w budynku Żłobka).
2. Wypełnioną Deklarację lub Kartę zgłoszenia do żłobka należy złożyć wyłącznie drogą elektroniczną (skan, wyłącznie w formacie pdf) na adres mailowy żłobka: rekrutacja@dom-nad-strumykiem.pl lub tradycyjną pocztą za potwierdzeniem odbioru przez placówkę. **Karty zgłoszenia wysłane na inną pocztę elektroniczną i w innym formacie niż wskazane w niniejszym regulaminie nie będą rozpatrywane.**
3. Do Karty zgłoszenia należy dołączyć dokumenty poświadczające spełnienie kryteriów naboru.
4. **Rodzic/opiekun prawny wypełnia wszystkie pola. Karta, która nie ma uzupełnionych pól będzie traktowana jako niezgodna z procedurą.**

Rozdział 7

KOMISJA REKRUTACYJNA

§ 9

1. Naboru dzieci dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie: Dyrektor Żłobka jako przewodniczący oraz trzech członków komisji.
2. Komisję Rekrutacyjną powołuje dyrektor Żłobka na każdy rok naboru.
3. Z prac Komisji sporządzany jest protokół podpisany przez każdego z jej członków.
4. Dyrektor sporządza i podaje do wiadomości listę dzieci przyjętych i listę rezerwową.

§ 10

1. **Po ogłoszeniu listy dzieci przyjętych do żłobka rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzyskania informacji o wynikach oraz, w razie pozytywnej decyzji, do zawarcia umowy.**
2. Skany umów będą doręczane rodzicom/opiekunom prawnym drogą elektroniczną na adres mailowy podany w Karcie zgłoszenia dziecka do żłobka. Umowę należy wydrukować i podpisać. Podpisaną przez rodziców/opiekunów prawnych umowę można złożyć drogą elektroniczną (skan, wyłącznie w formacie pdf) na adres mailowy żłobka: rekrutacja@dom-nad-strumykiem.pl, tradycyjną pocztą za potwierdzeniem odbioru lub osobiście w żłobku. **Umowy wysłane na inną pocztę elektroniczną niż wskazaną w niniejszym regulaminie nie będą rozpatrywane.**
3. Niepodpisanie umowy przez rodziców w terminie wskazanym w § 7 niniejszej Procedury równoznaczne jest z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy przyjętych.
4. W przypadku zwolnienia się miejsca przyjmuje się następnego w kolejce kandydata, który w procesie naboru uzyskał największą liczbę punktów, spośród kandydatów, którzy nie otrzymali miejsca w Żłobku

ODWOŁANIA OD DECYZJI O NIEPRZYJĘCIU DZIECKA

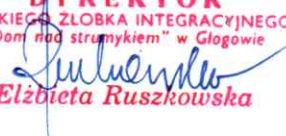
§ 11

1. Rodzice dziecka, które nie zostało przyjęte do Żłobka mogą w terminie wskazanym w § 7 Procedury wnieść do Dyrektora Żłobka odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji do spraw naboru.
2. Dyrektor Żłobka rozpatruje odwołania w terminie do 7 dni od ich otrzymania.
3. Rodzic/opiekun prawny dziecka otrzymuje odpowiedź na odwołanie drogą elektroniczną na adres mailowy podany w Karcie zgłoszenia dziecka do żłobka.
4. Rozstrzygnięcie Dyrektora Żłobka jest ostateczne.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 12

1. Kolejność składania kart nie ma wpływu na wyniki naboru.
2. Gdy w okresie rekrutacji dyrektor Żłobka jest nieobecny (np. z powodu zwolnienia lekarskiego), rekrutację przeprowadza osoba upoważniona przez dyrektora Żłobka.
3. Dyrektor zastrzega sobie prawo weryfikacji informacji zamieszczonych w oświadczeniach pod kątem zgodności ze stanem faktycznym. Podanie w oświadczeniu nieprawdziwych danych będzie skutkowało wykluczeniem dziecka zgłoszonego do przyjęcia z naboru do Żłobka.

DYREKTOR
MIEJSKIEGO ŻŁOBKA INTEGRACYJNEGO
„Dom nad strumykiem” w Głogowie

Elżbieta Ruszkowska

II. Dane rodziców / prawnych opiekunów

Dane matki / prawnej opiekunki dziecka

Imię

Nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e - mail

PESEL

Miejsce pracy (pieczętka zakładu pracy)

Telefon służbowy (zakładu pracy)

Wymiar etatu

Czytelny podpis osoby potwierdzającej
zatrudnienie (wraz z pieczętką)

Adres zamieszkania

Ulica

Nr domu/lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość

Gmina

Dane ojca / prawnego opiekuna dziecka

Imię

Nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e - mail

PESEL

Miejsce pracy (pieczętka zakładu pracy)

Telefon służbowy (zakładu pracy)

Wymiar etatu

Czytelny podpis osoby potwierdzającej
zatrudnienie (wraz z pieczętką)

Adres zamieszkania

Ulica

Nr domu/lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość

Gmina

Oświadczenia:

1. Oświadczamy, że dziecko będzie korzystało z opieki żłobka w danym roku szkolnym i zobowiązujemy się do regularnego wnoszenia opłaty za pobyt oraz za wyżywienie dziecka w żłobku, zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Oświadczamy, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w niniejszej „Deklaracji o kontynuacji pobytu dziecka”, niezwłocznie powiadomię o nich dyrektora żłobka.
3. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997 (Dz.U.2018 poz.1600) oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor żłobka może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w niniejszej Deklaracji.

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych jest Miejski Żłobek Integracyjny „Dom nad strumykiem” w Głogowie.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iodo@amt24.biz, tel: 76 300 01 40
3. Dane osobowe dziecka będą przetwarzane w celu zapisania dziecka do żłobka w roku szkolnym 2023/2024, na podstawie udzielonej zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lic. c) RODO, w związku z ustawą z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
4. Dane przechowywane będą nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z opieki, a w przypadku dzieci nieprzyjętych do placówki przez okres roku od zakończenia rekrutacji.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz upoważnione przez Administratora podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora.
6. Mają Państwo prawo dostępu do danych osobowych dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, a także wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz odmowa ich podania skutkować będzie nierozpatrzeniem deklaracji.

Data wypełnienia wniosku __ __ __ 2023

Czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów dziecka:

Data wpływu wniosku __ __ __ 2023

Podpis dyrektora lub osoby uprawnionej:

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA**DO MIEJSKIEGO ŻŁOBKA INTEGRACYJNEGO „DOM NAD STRUMYKIEM” W GŁOGOWIE****NA ROK SZKOLNY 2023 - 2024****I. Dane dziecka****1. Dane osobowe dziecka**

PESEL	Nazwisko	Imię	Drugie imię
Data urodzenia	Miejsce urodzenia	Obywatelstwo	

2. Adres zamieszkania dziecka

Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy	Miejscowość	
Województwo	Powiat	Gmina

3. Informacje dodatkowe o dziecku

Czy dziecko jest pod stałą opieką lekarza specjalisty? Jeśli tak, to wpisać specjalność lekarza i powód stałej opieki /np. informacja o alergiach, w tym pokarmowych potwierdzonych zaświadczeniem od lekarza z poradni specjalistycznej/

- Dziecko niepełnosprawne? (wpisać „TAK” lub „NIE”)
- Dziecko wymagające specjalnej opieki? (wpisać „TAK” lub „NIE”)

Dodatkowe ważne informacje o dziecku

II. Dane rodziców / prawnych opiekunów

Dane matki / prawnej opiekunki dziecka

Imię Nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e - mail

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce pracy (pieczęć zakładu pracy)

Telefon służbowy (zakładu pracy)

Wymiar etatu

Czytelny podpis osoby potwierdzającej zatrudnienie (wraz z pieczęcią)

Adres zamieszkania

Ulica Nr domu/lokalu

Kod pocztowy - Miejscowość

Gmina

Dane ojca / prawnego opiekuna dziecka

Imię Nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e - mail

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce pracy (pieczęć zakładu pracy)

Telefon służbowy (zakładu pracy)

Wymiar etatu

Czytelny podpis osoby potwierdzającej zatrudnienie (wraz z pieczęcią)

Adres zamieszkania

Ulica Nr domu/lokalu

Kod pocztowy - Miejscowość

Gmina

III. Kryteria przyjęć

Kryteria obligatoryjne(dostępu)

Zamieszkanie dziecka wraz z rodzicem/prawnym opiekunem na terenie miasta Głogowa	TAK*	NIE*
Wiek dziecka – zgodnie ze Statutem żłobka	TAK*	NIE*

**niepotrzebne skreślić*

Kryteria pierwszeństwa

Oboje rodziców/opiekunów prawnych pracuje (w wymiarze pełnego etatu lub uczy się w systemie dziennym bądź prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	TAK*	NIE*
Rodzic prawny samotnie wychowujący dziecko pracujący zawodowo lub uczący się w systemie dziennym	TAK*	NIE*
Dziecko przebywające w rodzinie zastępczej	TAK*	NIE*
Dziecko posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, co do którego brak jest przeciwwskazań zdrowotnych uniemożliwiających uczęszczanie do żłobka	TAK*	NIE*
Dzieci z rodzin wielodzietnych (na utrzymaniu w rodzinie jest troje i więcej dzieci do 18 roku życia lub do 25 roku życia w przypadku kontynuowania nauki)	TAK*	NIE*
Jeden lub oboje rodziców/opiekunów prawnych posiadający orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	TAK*	NIE*

**niepotrzebne skreślić*

Kryteria dodatkowe

Dziecko posiadające rodzeństwo w Miejskim Żłobku Integracyjnym „Dom nad strumykiem” w Głogowie	TAK*	NIE*
--	------	------

**niepotrzebne skreślić*

Oświadczenia:

- Oświadczamy, że dziecko będzie korzystało z opieki żłobka w danym roku szkolnym i zobowiązujemy się do regularnego wnoszenia opłaty za pobyt oraz za wyżywienie dziecka w żłobku, zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tym zakresie.
- Oświadczamy, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w niniejszej „Karcie zgłoszenia dziecka”, niezwłocznie powiadomimy o nich dyrektora żłobka.
- Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997 (Dz.U.2018 poz.1600) oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor żłobka może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w niniejszej Karty.

Przyjmuję do wiadomości, że:

- Administratorem danych jest Miejski Żłobek Integracyjny „Dom nad strumykiem” w Głogowie.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iodo@amt24.biz, tel: 76 300 01 40
- Dane osobowe dziecka będą przetwarzane w celu zapisania dziecka do żłobka w roku szkolnym 2023/2024, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w związku z ustawą z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
- Dane przechowywane będą nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z opieki, a w przypadku dzieci nieprzyjętych do placówki przez okres roku od zakończenia rekrutacji.
- Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz upoważnione przez Administratora podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora.
- Mają Państwo prawo dostępu do danych osobowych dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, a także do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz odmowa ich podania skutkować będzie nierozpatrzeniem karty zgłoszenia do żłobka.

Data wypełnienia wniosku __ __ __ 2023

Czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów dziecka:

Data wpływu wniosku __ __ __ 2023

Podpis dyrektora lub osoby uprawnionej:

Głogów, dnia.....

data

.....
imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż dziecko/ dzieci (informacje o rodzeństwie dziecka dot. liczby i wieku rodzeństwa)

.....
imię i nazwisko, wiek

.....
imię i nazwisko, wiek

.....
imię i nazwisko, wiek

.....
imię i nazwisko, wiek

kandydujące do Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie jest członkiem rodziny wielodzietnej.

Upředzona/y o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący komisji rekrutacyjnej w żłobku może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w niniejszym Oświadczeniu.

.....
czytelny podpis Wnioskodawcy

Głogów, dnia

data

.....
imię i nazwisko Wnioskodawcy

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko / dzieci*

.....
imię i nazwisko

.....
imię i nazwisko

.....
imię i nazwisko

kandydujące do Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący komisji rekrutacyjnej w żłobku może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w niniejszym Oświadczeniu.

.....
czytelny podpis Wnioskodawcy