Zarządzenie Nr 4/2024
Dyrektora Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem" w Głogowie
z dnia 08.02.2024r.

w sprawie: ogłoszenia i przyjęcia zasad rekrutacji do Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem" w Głogowie na rok 2024/2025

Na podstawie Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz.075 ze zm), § 14 Statutu Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem" w Głogowie, § 13 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem" w Głogowie wprowadzonego Zarządzeniem nr 11/2021 z dnia 24.06.2021r. Dyrektora Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem" w Głogowie, zarządzam co następuje:

§ 1.

Ogłaszam rekrutację do żłobka na rok 2024/2025 w terminie od 01.03.2024r. do 28.03.2024r.

§ 2.

Podstawą przyjęcia dzieci do żłobka na rok 2024/2025 jest **Procedura naboru dzieci do żłobka**, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, dostosowana do zasad bezpieczeństwa na terenie placówki.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Miejskiego Żłobka Integracyjnego

„Dom nad strumykiem" w Głogowie

Elżbieta Ruszkowska

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2024

Dyrektora Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie

z dn. 08.02.2024r.

P R O C E D U R A

NABORU DZIECI

DO MIEJSKIEGO ŻŁOBKA INTEGRACYJNEGO „DOM NAD STRUMYKIEM”W GŁOGOWIE

WRAZ Z FILIAMI

na rok szkolny 2024/2025

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Wykaz aktów prawnych regulujących pracę związaną z naborem dzieci do Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem" w Głogowie, na podstawie których opracowano niniejszą Procedurę:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz. U. z 2021 r. poz. 75, 952, 1901, 2270).
2. Statut Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem" w Głogowie.
3. Regulamin organizacyjny Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem" w Głogowie.

§ 2

Procedura naboru dzieci do Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem" w Głogowie, zwana dalej „Procedurą" ustala kryteria i zasady naboru dzieci do Miejskiego Żłobka integracyjnego „Dom nad strumykiem" w Głogowie, ul. Strumykowa 3 oraz filii przy ul. C.K. Norwida 5 i ul. P. skargi 5, zwanych dalej „Żłobkiem".

§ 3

Ilekroć w Procedurze naboru mowa jest o rodzicach, rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

Rozdział 2

ZASADY NABORU

§ 4

1. Żłobek przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasady powszechnej dostępności.
2. Nabór do Żłobka obejmuje dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia w danym roku szkolnym lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, na wniosek rodziców/opiekunów prawnych - do 4 roku życia.
3. Dzieci już uczęszczające do Żłobka będą przyjmowane na kolejny rok szkolny automatycznie w procesie rekrutacji, na podstawie złożonej przez rodziców w wyznaczonym terminie deklaracji o kontynuowaniu wychowania w żłobku, pod warunkiem spełnienia kryteriów naboru.
4. Postępowanie rekrutacyjne na kolejny rok szkolny przeprowadza się na wolne miejsca w Żłobku

Rozdział 3

KONTYNUACJA POBYTU I WYCHOWANIA DZIECI W ŻŁOBKU

§ 5

1. Dzieci już uczęszczające do Żłobka będą przyjmowane automatycznie w procesie rekrutacji, na podstawie złożonych przez rodziców Deklaracji o kontynuowaniu wychowania żłobku, pod warunkiem spełnienia kryteriów naboru.
2. Deklarację należy złożyć w terminie wskazanym w § 7 niniejszej Procedury.
3. Niezłożenie Deklaracji o kontynuacji w podanym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z korzystania dziecka ze Żłobka.
4. Po ogłoszeniu listy dzieci przyjętych do Żłobka rodzice zobowiązani są do zawarcia umowy.

5. Niepodpisanie umowy przez rodziców dziecka w terminie wskazanym w § 7 niniejszej Procedury równoznaczne jest z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy dzieci przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z listy oczekujących.

Rozdział 4

KRYTERIA NABORU DO ŻŁOBKA

§ 6

1. Nabór odbywa się na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.
2. Liczba punktów rekrutacyjnych jest sumą wartości punktowych kryteriów zaznaczonych w deklaracji o kontynuowaniu/karcie zapisu.
3. W przypadku uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym równoważnej liczby punktów, do żłobka na wolne miejsca przyjmuje się dzieci najwcześniej urodzone.
4. Punkty za spełnianie kryteriów zostaną naliczone, gdy:
   1) zaznaczono w deklaracji/karcie zapisu kryteria, które dziecko spełnia,
   2) do deklaracji/karty zapisu dołączono stosowne dokumenty, niezbędne do potwierdzenia każdego kryterium, wskazanego przez rodziców w deklaracji/karcie zapisu. Brak dokumentów potwierdzających wskazane przez rodziców kryterium - eliminuje przyznanie punktów za dane kryterium przez komisję, ale nie wyklucza rozpatrzenia wniosku.
5. Kryteria obligatoryjne(dostępu)

1.	Zamieszkanie dziecka wraz z rodzicem/prawnym opiekunem na terenie miasta Głogowa	TAK*	NIE*
2.	Wiek dziecka – zgodnie ze Statutem Żłobka	TAK*	NIE*

6. Kryteria pierwszeństwa oraz dodatkowe wraz z liczbą punktów i wymaganą dokumentacją:

L.P.	OPIS KRYTERIUM	WARTOŚĆ KRYTERIUM W PUNKTACH	WYMAGANE DOKUMENTY/ SPOSÓB WERYFIKACJI
Kryteria pierwszeństwa wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym			
1.	Oboje rodziców/opiekunów prawnych pracuje (w wymiarze pełnego etatu lub uczy się w systemie dziennym bądź prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	**3 punkty**	1. Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, potwierdzenie zatrudnienia na wniosku rekrutacyjnym. 2. Aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. 3. Zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów. 4. Zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego.
2.	Rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko pracujący zawodowo lub uczący się w systemie dziennym	**3 punkty**	Oświadczenie rodzica prawnego samotnie wychowującego dziecko (załącznik nr 3 do procedury)
3.	Dziecko przebywające w rodzinie zastępczej.	**1 punkt**	Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą
4.	Dziecko posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie o potrzebie wczesnego wspomagania	**1 punkt**	Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności lub zaświadczenie o potrzebie wczesnego

	rozwoju co do którego brak jest przeciwwskazań zdrowotnych uniemożliwiających uczęszczanie do żłobka		wspomagania rozwoju
5.	Dzieci z rodzin wielodzietnych (na utrzymaniu w rodzinie jest troje i więcej dzieci do 18 roku życia lub do 25 roku życia w przypadku kontynuowania nauki)	**1 punkt**	Oświadczenie rodzica o wielodzietności rodziny (załącznik nr 4 do procedury)
6.	Jeden lub oboje rodziców/ opiekunów prawnych posiadający orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	**1 punkt**	Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności
Kryteria dodatkowe			
1.	Dziecko posiadające rodzeństwo w Miejskim Żłobku Integracyjnym „Dom nad strumykiem" w Głogowie	**1 punkt**	Dyrektor żłobka przy weryfikacji dokumentów, sprawdza, czy rodzeństwo uczęszcza lub uczęszczało do żłobka

Rozdział 5

TERMINY NABORU

§ 7

ETAP/CZYNNOŚĆ	ROZPOCZĘCIE - ZAKOŃCZENIE		LICZBA DNI ROBOCZYCH
	od	do	
Nabór			
Składanie przez rodziców Deklaracji o kontynuowaniu wychowania dziecka w żłobku w kolejnym roku szkolnym (dotyczy rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka w bieżącym roku szkolnym)	13.02 2024r.	27.02.2024r. (do godz. 15.00)	11
Składanie przez rodziców Kart zgłoszenia dziecka do żłobka (dotyczy rodziców ubiegających o przyjęcie dziecka do żłobka)	01.03 2024r.	28.03.2024r. (do godz. 15.00)	20
Weryfikacja wniosków przez komisję rekrutacyjną	02.04.2024r.	05.04.2024r.	4
Udostępnienie rodzicom informacji o wynikach rekrutacji – lista dzieci przyjętych i lista rezerwowa	08.04.2024r. godz. 12.00	-	-
Podpisywanie umów przez rodziców (potwierdzenie woli zapisu dziecka do żłobka/potwierdzenie woli kontynuowania pobytu dziecka w kolejnym roku szkolnym)	09.04.2024r.	18.04.2024r. (do godz. 15.00)	8
Odwołania			
Wnoszenie do dyrektora Żłobka odwołań od decyzji o nieprzyjęciu dziecka do Żłobka.	09.04.2024r.	19.04.2024r. (do godz. 15.00)	9

Rozdział 6

SKŁADANIE WNIOSKÓW

§ 8

1. Rodzic pobiera Kartę zgłoszenia stanowiącą załącznik nr 2 do procedury lub deklarację o kontynuowaniu pobytu w żłobku stanowiącą załącznik nr 1 do procedury (karty dostępne będą na stronie internetowej Żłobka, Gminy Miejskiej Głogów oraz w budynku Żłobka.
2. Wypełnioną Deklarację lub Kartę zgłoszenia do żłobka należy złożyć drogą elektroniczną (skan, wyłącznie w formacie pdf) na adres mailowy żłobka: rekrutacja@dom-nad-strumykiem.pl , tradycyjną pocztą za potwierdzeniem odbioru przez placówkę lub w siedzibie żłobka przy ul. Strumykowej 3. **Karty zgłoszenia wysłane na inną pocztę elektroniczną i w innym formacie niż wskazane w niniejszym regulaminie nie będą rozpatrywane.**
3. Do Karty zgłoszenia należy dołączyć dokumenty poświadczające spełnienie kryteriów naboru.
4. **Rodzic/opiekun prawny wypełnia wszystkie pola. Karta, która nie ma uzupełnionych pól będzie traktowana jako niezgodna z procedurą.**

Rozdział 7

KOMISJA REKRUTACYJNA

§ 9

1. Naboru dzieci dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie: Dyrektor Żłobka jako przewodniczący oraz czterech członków komisji.
2. Komisję Rekrutacyjną powołuje dyrektor Żłobka na każdy rok naboru.
3. Z prac Komisji sporządzany jest protokół podpisany przez każdego z jej członków.
4. Dyrektor sporządza i podaje do wiadomości listę dzieci przyjętych i listę rezerwową.

§ 10

1. **Po ogłoszeniu listy dzieci przyjętych do żłobka rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzyskania informacji o wynikach oraz, w razie pozytywnej decyzji, do zawarcia umowy**.
2. Umowy będą doręczane rodzicom/opiekunom prawnym drogą elektroniczną na adres mailowy podany w Karcie zgłoszenia dziecka do żłobka (skan) lub można będzie podpisać w siedzibie żłobka przy ul. Strumykowej 3. Podpisaną przez rodziców/opiekunów prawnych umowę można złożyć drogą elektroniczną (skan, wyłącznie w formacie pdf) na adres mailowy żłobka: rekrutacja@dom-nad-strumykiem.pl, tradycyjną pocztą za potwierdzeniem odbioru lub osobiście w żłobku. **Umowy wysłane na inną pocztę elektroniczną niż wskazaną w niniejszym regulaminie nie będą rozpatrywane.**
3. Niepodpisanie umowy przez rodziców w terminie wskazanym w § 7 niniejszej Procedury równoznaczne jest z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy przyjętych.
4. W przypadku zwolnienia się miejsca przyjmuje się następnego w kolejce kandydata, który w procesie naboru uzyskał największą liczbę punktów, spośród kandydatów, którzy nie otrzymali miejsca w Żłobku

ODWOŁANIA OD DECYZJI O NIEPRZYJĘCIU DZIECKA

§ 11

1. Rodzice dziecka, które nie zostało przyjęte do Żłobka mogą w terminie wskazanym w § 7 Procedury wnieść do Dyrektora Żłobka odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji do spraw naboru.
2. Dyrektor Żłobka rozpatruje odwołania w terminie do 7 dni od ich otrzymania.
3. Rodzic/opiekun prawny dziecka otrzymuje odpowiedź na odwołanie drogą elektroniczną na adres mailowy podany w Karcie zgłoszenia dziecka do żłobka.
4. Rozstrzygnięcie Dyrektora Żłobka jest ostateczne.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 12

1. Kolejność składania kart nie ma wpływu na wyniki naboru.
2. Gdy w okresie rekrutacji dyrektor Żłobka jest nieobecny (np. z powodu zwolnienia lekarskiego), rekrutację przeprowadza osoba upoważniona przez dyrektora Żłobka.
3. Dyrektor zastrzega sobie prawo weryfikacji informacji zamieszczonych w oświadczeniach pod kątem zgodności ze stanem faktycznym. Podanie w oświadczeniu nieprawdziwych danych będzie skutkowało wykluczeniem dziecka zgłoszonego do przyjęcia z naboru do Żłobka.

Załącznik nr 1

DEKLARACJA KONTYNUACJI

DO MIEJSKIEGO ŻŁOBKA INTEGRACYJNEGO „DOM NAD STRUMYKIEM" W GŁOGOWIE

NA ROK SZKOLNY 2024 - 2025

I. Dane dziecka

1. Dane osobowe dziecka

PESEL | **Nazwisko** | **Imię** | **Drugie imię**

Data urodzenia __ - __ - ____ | **Miejsce urodzenia** | **Obywatelstwo**

2. Adres zamieszkania dziecka

Ulica | **Nr domu** | **Nr lokalu**

Kod pocztowy __ - ___ | **Miejscowość**

Województwo | **Powiat** | **Gmina**

3. Informacje dodatkowe o dziecku

Czy dziecko jest pod stałą opieką lekarza specjalisty? Jeśli tak, to wpisać specjalność lekarza i powód stałej opieki /np. informacja o alergiach, w tym pokarmowych potwierdzonych zaświadczeniem od lekarza z poradni specjalistycznej**/**

- **Dziecko niepełnosprawne?** (wpisać *„TAK" lub „NIE")*

- **Dziecko wymagające specjalnej opieki?** (wpisać *„TAK" lub „NIE")*

Dodatkowe ważne informacje o dziecku

II. Dane rodziców / prawnych opiekunów

Dane matki / prawnej opiekunki dziecka

Imię

Nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e - mail

PESEL

Miejsce pracy (pieczątka zakładu pracy)

Telefon służbowy (zakładu pracy)

Wymiar etatu

Czytelny podpis osoby potwierdzającej zatrudnienie (wraz z pieczątką)

Adres zamieszkania

Ulica

Nr domu/lokalu

Kod pocztowy -

Miejscowość

Gmina

Dane ojca / prawnego opiekuna dziecka

Imię

Nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e - mail

PESEL

Miejsce pracy (pieczątka zakładu pracy)

Telefon służbowy (zakładu pracy)

Wymiar etatu

Czytelny podpis osoby potwierdzającej zatrudnienie (wraz z pieczątką)

Adres zamieszkania

Ulica

Nr domu/lokalu

Kod pocztowy -

Miejscowość

Gmina

Oświadczenia:

1. *Oświadczamy, że dziecko będzie korzystało z opieki żłobka w danym roku szkolnym i zobowiązujemy się do regularnego wnoszenia opłaty za pobyt oraz za wyżywienie dziecka w żłobku, zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tym zakresie.*
2. *Oświadczamy, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w niniejszej „Deklaracji o kontynuacji pobytu dziecka", niezwłocznie powiadomię o nich dyrektora żłobka.*
3. *Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997 (Dz.U.2018 poz.1600) oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor żłobka może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w niniejszej Deklaracji.*

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. *Administratorem danych jest Miejski Żłobek Integracyjny „Dom nad strumykiem" w Głogowie.*
2. *Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iodo@amt24.biz, tel: 76 300 01 40*
3. *Dane osobowe dziecka będą przetwarzane w celu zapisania dziecka do żłobka w roku szkolnym 2024/2025, na podstawie udzielonej zgody zgodnie z art. 6 ust. 1 lic. c) RODO, w związku z ustawą z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.*
4. *Dane przechowywane będą nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z opieki, a w przypadku dzieci nieprzyjętych do placówki przez okres roku od zakończenia rekrutacji.*
5. *Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania tych danych na podstawie przepisów obowiązującego prawa oraz upoważnione przez Administratora podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora.*
6. *Mają Państwo prawo dostępu do danych osobowych dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, a także wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.*
7. *Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.*
8. *Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz odmowa ich podania skutkować będzie nierozpatrzeniem deklaracji.*

.

Data wypełnienia wniosku _ _ _ _ 2024
Czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów dziecka:

Data wpływu wniosku _ _ _ _ 2024
Podpis dyrektora lub osoby uprawnionej:

Załącznik nr 2

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA

DO MIEJSKIEGO ŻŁOBKA INTEGRACYJNEGO „DOM NAD STRUMYKIEM" W GŁOGOWIE

NA ROK SZKOLNY 2024 - 2025

I. Dane dziecka

1. Dane osobowe dziecka

PESEL | **Nazwisko** | **Imię** | **Drugie imię**

Data urodzenia __ - __ - ____ | **Miejsce urodzenia** | **Obywatelstwo**

2. Adres zamieszkania dziecka

Ulica | **Nr domu** | **Nr lokalu**

Kod pocztowy __ - ___ | **Miejscowość**

Województwo | **Powiat** | **Gmina**

3. Informacje dodatkowe o dziecku

Czy dziecko jest pod stałą opieką lekarza specjalisty? Jeśli tak, to wpisać specjalność lekarza i powód stałej opieki /np. informacja o alergiach, w tym pokarmowych potwierdzonych zaświadczeniem od lekarza z poradni specjalistycznej**/**

- **Dziecko niepełnosprawne?** (wpisać *„TAK" lub „NIE")*

- **Dziecko wymagające specjalnej opieki?** (wpisać *„TAK" lub „NIE")*

Dodatkowe ważne informacje o dziecku

II.

III. Dane rodziców / prawnych opiekunów

Dane matki / prawnej opiekunki dziecka

Imię

Nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e - mail

PESEL

Miejsce pracy (pieczątka zakładu pracy)

Telefon służbowy (zakładu pracy)

Wymiar etatu

Czytelny podpis osoby potwierdzającej zatrudnienie (wraz z pieczątką)

Adres zamieszkania

Ulica

Nr domu/lokalu

Kod pocztowy -

Miejscowość

Gmina

Dane ojca / prawnego opiekuna dziecka

Imię

Nazwisko

Telefon kontaktowy

Adres e - mail

PESEL

Miejsce pracy (pieczątka zakładu pracy)

Telefon służbowy (zakładu pracy)

Wymiar etatu

Czytelny podpis osoby potwierdzającej zatrudnienie (wraz z pieczątką)

Adres zamieszkania

Ulica

Nr domu/lokalu

Kod pocztowy -

Miejscowość

Gmina

IV. Kryteria przyjęć

Kryteria obligatoryjne(dostępu)

	Zamieszkanie dziecka wraz z rodzicem/prawnym opiekunem na terenie miasta Głogowa	TAK*	NIE*
	Wiek dziecka – zgodnie ze Statutem żłobka	TAK*	NIE*

niepotrzebne skreślić

Kryteria pierwszeństwa

	Oboje rodziców/opiekunów prawnych pracuje (w wymiarze pełnego etatu lub uczy się w systemie dziennym bądź prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą.	TAK*	NIE*
	Rodzic prawny samotnie wychowujący dziecko pracujący zawodowo lub uczący się w systemie dziennym	TAK*	NIE*
	Dziecko przebywające w rodzinie zastępczej	TAK*	NIE*
	Dziecko posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, co do którego brak jest przeciwwskazań zdrowotnych uniemożliwiających uczęszczanie do żłobka	TAK*	NIE*
	Dzieci z rodzin wielodzietnych (na utrzymaniu w rodzinie jest troje i więcej dzieci do 18 roku życia lub do 25 roku życia w przypadku kontynuowania nauki)	TAK*	NIE*
	Jeden lub oboje rodziców/opiekunów prawnych posiadający orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności	TAK*	NIE*

**niepotrzebne skreślić*

Kryteria dodatkowe

	Dziecko posiadające rodzeństwo w Miejskim Żłobku Integracyjnym „Dom nad strumykiem" w Głogowie	TAK*	NIE*

**niepotrzebne skreślić*

Oświadczenia:

4. *Oświadczamy, że dziecko będzie korzystało z opieki żłobka w danym roku szkolnym i zobowiązujemy się do regularnego wnoszenia opłaty za pobyt oraz za wyżywienie dziecka w żłobku, zgodnie z aktualnymi regulacjami obowiązującymi w tym zakresie.*
5. *Oświadczamy, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w niniejszej „Karcie zgłoszenia dziecka", niezwłocznie powiadomię o nich dyrektora żłobka.*
6. *Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997 (Dz.U.2018 poz.1600) oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor żłobka może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w niniejszej Karty.*

Przyjmuję do wiadomości, że:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy Państwa, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Miejski Żłobek Integracyjny „DOM NAD STRUMYKIEM" w Głogowie, ul. Strumykowa 3, 67-200 Głogów.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: tel. 76 300 01 40, mail: iodo@amt24.biz
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapisania dziecka do żłobka w roku szkolnym 2024/2025.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest: art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane. W szczególności dane mogą być również przetwarzane przez wynikający z przepisów prawa okres związany z dochodzeniem i przedawnieniem roszczeń.
7. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

8. Posiada Pani/Pan prawo do edycji, wglądu, informacji o źródle pozyskania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, a także prawo do bycia zapomnianym, chyba że w przepisach prawa wyraźnie wskazano inaczej lub żądanie stoi w sprzeczności z prawnie uzasadnionym interesem Administratora..
9. Posiada Pani/Pan prawo: wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa,
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz odmowa ich podania skutkować będzie nierozpatrzeniem karty zgłoszenia o przyjęcie dziecka do Żłobka.

Data wypełnienia wniosku _ _ _ _ 2024
Czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów dziecka:

Data wpływu wniosku _ _ _ _ 2024
Podpis dyrektora lub osoby uprawnionej:

Załącznik nr 3

Głogów, dnia……

data

……

imię i nazwisko Wnioskodawcy

…….....

adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż dziecko/ dzieci (informacje o rodzeństwie dziecka dot. liczby i wieku rodzeństwa)

……..

imię i nazwisko, wiek

……..

imię i nazwisko, wiek

……..

imię i nazwisko, wiek

……..

imię i nazwisko, wiek

kandydujące do Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem" w Głogowie jest członkiem rodziny wielodzietnej.

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący komisji rekrutacyjnej w żłobku może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w niniejszym Oświadczeniu.

……

czytelny podpis Wnioskodawcy

Załącznik nr 4

Głogów, dnia ……

data

……

imię i nazwisko Wnioskodawcy

…….....

adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko / dzieci*

…….....

imię i nazwisko

…….....

imię i nazwisko

…….....

imię i nazwisko

kandydujące do Miejskiego Żłobka Integracyjnego „Dom nad strumykiem” w Głogowie oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam,
że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości,
że Przewodniczący komisji rekrutacyjnej w żłobku może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w niniejszym Oświadczeniu.

……

czytelny podpis Wnioskodawcy