

Ogłoszenie o konkursie

Działając na podstawie art. 48 ust.1 i art. 48 b ust.1, 2, art. 48 c ust.1, 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2025.1461 t.j. z dnia 2025.10.24 ze zm.) art. 2 i 14 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. 2024.1670 t.j. z dnia 2024.11.15 ze zm.)

Prezydent Miasta Głogowa ogłasza konkurs ofert na wybór realizatora usług specjalistycznych w zakresie profilaktyki i leczenia diabetologicznego.

I. Informacje o przedmiocie konkursu:

1. Realizacja usług specjalistycznych w zakresie profilaktyki i leczenia diabetologicznego polegać będzie na udzieleniu w roku **2026** mieszkańcom Gminy Miejskiej Głogów konsultacji diabetologicznych;
2. Wartość środków przeznaczonych na realizację ww. zadania: 150 000,00 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100 zł brutto);
3. Przewidywany czas trwania umowy na realizację ww. zadania: od dnia 2 stycznia 2026r. do dnia 30.09.2026r.;
4. Liczba świadczeń do wykonania przez świadczeniodawcę (liczba osób – pacjentów przyjmowanych dziennie – minimum 24.
5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą Miejską Głogów a realizatorem.

II. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

1. Ofertę mogą składać podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz.U.2025.450 t.j. 2025.04.08 ze zm.);
2. Oferent musi spełniać - przez cały okres realizacji ww. usług następujące warunki:
 - a) kadrowe - dysponować co najmniej jednym lekarzem oraz co najmniej jedną pielęgniarką posiadającą niezbędne kwalifikacje zawodowe;
 - b) lokalowe - dysponować co najmniej jednym lokalem na terenie miasta Głogowa spełniającym wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019r., w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
 - c) posiadać odpowiednie do realizacji ww. usług: wyposażenie, aparaturę i sprzęt.

III. Zasady przygotowania oferty:

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o konkursie, w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do przedmiotowego ogłoszenia. Oferentowi nie wolno modyfikować (pod rygorem odrzucenia oferty) treści wzoru formularza ofertowego;
2. Oferta powinna być sporządzona (pod rygorem nieważności) w języku polskim w sposób przejrzysty i czytelny;
3. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane (paraflowane) przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania oferenta

- lub posiadającą (posiadające) pełnomocnictwo (pełnomocnictwa), które należy dołączyć do oferty;
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia określone w art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. 2024.1670 t.j. z dnia 2024.11.15 ze zm.) oraz wymienione w załączniku nr 1 do przedmiotowego ogłoszenia o konkursie.
 6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV Termin, miejsce i zasady składania ofert:

1. Ofertę (wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w terminie 15 dni od dnia ukazania się niniejszego ogłoszenia, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „*Konkurs ofert na wybór realizatora usług specjalistycznych w zakresie profilaktyki i leczenia diabetologicznego*” w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Głogowie (Rynek 10, pokój nr 18), lub wysłać pocztą (kurierem) na adres: Urząd Miejski w Głogowie, Rynek 10, 67-200 Głogów;
2. O ważności oferty decyduje data jej wpływu do siedziby Urzędu Miejskiego w Głogowie potwierdzona pieczęcią wpływu, a nie data stempla pocztowego. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane;
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

V Otwarcie i ocena ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w terminie 14 dni od dnia określającego końcowy termin składania ofert;
2. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej oraz merytorycznej według następujących kryteriów (oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt.):

Lp.	Ocena - opis kryterium	Punktacja
1.	Ocena formalna oferty: - zachowanie terminu złożenia oferty; - zachowanie wymogu złożenia tylko jednej oferty; - złożenie oferty na odpowiednim formularzu określonym w ogłoszeniu o konkursie; - sporządzenie oferty w języku polskim; - zachowanie wymogu złożenia podpisów (parafek) na wszystkich stronach oferty przez osobę uprawnioną; - załączenie pełnomocnictwa dla osoby reprezentującej oferenta; - złożenie wszystkich wymaganych w ogłoszeniu o konkursie załączników	brak spełnienia wymogów formalnych złożonej oferty powoduje jej odrzucenie

2.	Ocena merytoryczna oferty: - doświadczenie w realizacji zadań z samorządem 0-5 pkt. - sposób realizacji zadania: opis działań, liczebność odbiorców zadania 0-4 pkt - rzetelność i terminowość wykonywania umów w ramach zadań zleczanych przez Gminę Miejską Głogów 0-3 pkt -zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych 0-1 pkt. - atrakcyjność cenowa oferty 0-7 pkt	max 20 pkt.
----	--	-------------

3. Ogłoszenie wyniku konkursu ofert zostanie opublikowane na stronie internetowej Gminy Miejskiej Głogów www.glogow.pl;
4. Nie przewiduje się trybu odwoławczego od rozstrzygnięcia przedmiotowego konkursu.

VI Wymagane załączniki:

1. Określone w art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (tj. Dz.U. 2024.1670 t.j. z dnia 2024.11.15 ze zm.):

- 1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
- 2) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
- 3) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
- 5) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

2. Ponadto:

- 1) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszonego przez Prezydenta Miasta Głogowa konkursu ofert na wybór realizatora usług specjalistycznych w zakresie profilaktyki i leczenia diabetologicznego;
- 2) oświadczenie o posiadaniu sprzętu do wykonywania badań, którego dotyczy ogłoszenie (jest bezpieczny, dopuszczony do uruchomienia i stosowania);
- 3) oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019r., w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać

pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2022.402 t.j. 2022.02.16);

- 4) oświadczenie, iż zakres zadania publicznego jest zgodny z działalnością statutową oferenta;
- 5) oświadczenie - pod rygorem odpowiedzialności karnej i cywilnej - że wszystkie dane zawarte w formularzu ofertowym są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
- 6) oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia;
- 7) zobowiązanie się (w przypadku wyboru oferty) do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, na okres ich udzielenia;
- 8) oświadczenie potwierdzające kwalifikacje osób, które będą realizowały świadczenia;
- 9) oświadczenie dotyczące podatku VAT (*jestem/nie jestem).
- 10) pełnomocnictwo (potwierdzone za zgodność z oryginałem) dla osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta;
- 11) zaświadczenia (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem):
 - o numerze identyfikacyjnym REGON
 - potwierdzenie nadania numeru identyfikacji podatkowej
 - potwierdzające posiadanie ubezpieczenia OC podmiotów leczniczych oraz osób wykonujących zawód lekarza, pielęgniarki oraz inny zawód medyczny;
- 12) inne informacje, które oferent chce przedstawić np. informacje prasowe, dotychczasowe osiągnięcia, rekomendacje – według uznania oferenta.

VII Postanowienia dodatkowe:

1. Złożenie oferty i jej wybór jako najlepszej nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania finansowania;
2. Kwota przyznana na realizację zadania może być niższa od wskazanej w ogłoszeniu;
3. Prezydent Miasta Głogowa zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyn oraz zamknięcia konkursu bez wyboru oferty.

PREZYDENT MIASTA

Rafał Rokaszewicz

Biuro Zdrowia i Spraw Społecznych
KIEROWNIK
Agnieszka Zaluska
Agnieszka Zaluska

ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA
Edyta Owczarek-Pręda
Edyta Owczarek-Pręda