WRM.DGiGG.6840.5.30.2021.JSz

PREZYDENT MIASTA GŁOGOWA

ogłasza trzeci przetarg ustny nieograniczony

na sprzedaż samodzielnego lokalu mieszkalnego nr 1, położonego w budynku przy ul. Akacjowej 8 w Głogowie, o powierzchni użytkowej 34,78 m^2 wraz z pomieszczeniem przynależnym – komórką gospodarczą o powierzchni użytkowej 4,71 m^2 i udziałem wynoszącym 39/334 w częściach wspólnych budynku oraz w prawie własności nieruchomości gruntowej położonej w obrębie 14 „Nosocice" m. Głogów, w granicach działek gruntu oznaczonych nr geod. 95 i 97/4 o łącznej powierzchni 586 m^2, ujawnionej w księdze wieczystej nr LE1G/00032027/9, której działy III i IV nie zawierają wpisów obciążających zbywany udział w nieruchomości gruntowej.

Lokal usytuowany jest na parterze w budynku wielolokalowym. W skład lokalu wchodzi: jeden pokój, kuchnia i łazienka z wc. Lokal wyposażony jest w instalacje: wodociągową, kanalizacyjną i elektryczną. Gmina Miejska Głogów nie posiada świadectwa charakterystyki energetycznej niniejszego lokalu – regulacja wg art. 11 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 497). Mieszkanie do kompleksowego remontu.

Budynek, w którym znajduje się przedmiotowy lokal, to budynek mieszkalno-użytkowy, wielorodzinny, jednoklatkowy, trzykondygnacyjny (w tym poddasze użytkowe), częściowo podpiwniczony, wybudowany w 1930 roku, zawierający 5 lokali mieszkalnych i 1 lokal użytkowy. Budynek ujęty jest w Gminnej Ewidencji Zabytków Nieruchomych (karta ewidencyjna obiektu nr 181) i chroniony jest zapisami n/w mpzp.

Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego osiedli Nosocice – Krzepów w Głogowie, zatwierdzonym Uchwałą nr XLVII/382/98 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 24 marca 1998 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Legnickiego nr 10, poz. 86 z dnia 11 maja 1998 r.) nieruchomość gruntowa, na której posadowiony jest w/w budynek zawiera się w obszarze oznaczonym w tekście i rysunku planu symbolem 14 MN/UC, dla którego ustala się przeznaczenie na zabudowę mieszkaniową jednorodzinną i usługi komercyjne nieuciążliwe, głównie handlowe. Dopuszcza się mieszkalnictwo wielorodzinne o niskiej intensywności

zabudowy – dot. dz. nr geod. 95, natomiast dz. nr geod. 97/4 oznaczona jest symbolem 15 UPo – teren usług publicznych oświaty.

Cena wywoławcza 65.000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100), tj. 14.179,45 euro. Cena w euro ustalona została na podstawie średniego kursu NBP ogłoszonego na dzień 20 października 2021 r. (1 EUR = 4,5841).

Wadium 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

Minimalne postąpienie 650,00 zł (słownie: sześćset pięćdziesiąt złotych 00/100).

1. Przetarg odbędzie się w dniu 30 listopada 2021 r. o godz. 10:00 w sali nr 114 Urzędu Miejskiego w Głogowie, Rynek 10, 67-200 Głogów.
2. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne, które w wyznaczonym terminie wniosą wadium i przedłożą Komisji przetargowej w dniu przetargu:
   1) w przypadku osoby fizycznej: dokument stwierdzający tożsamość;
   2) w przypadku osoby prawnej lub innej jednostki podlegającej obowiązkowi wpisu do KRS: dokument stwierdzający tożsamość osoby reprezentującej podmiot, odpis z rejestru sądowego lub wydruk z KRS (aktualny – ważny 3 miesiące), uchwałę wyrażającą zgodę na nabycie lokalu;
   3) w pozostałych przypadkach: stosowne dokumenty, np. umowy, uchwały, zaświadczenia oraz dokument stwierdzający tożsamość osoby upoważnionej do nabycia lokalu;
   4) w przypadku pełnomocnika: dokument stwierdzający tożsamość oraz pełnomocnictwo notarialne lub z poświadczonym podpisem mocodawcy.
3. Nabycie lokalu przez cudzoziemca może nastąpić w przypadku uzyskania zezwolenia ministra właściwego do spraw wewnętrznych, jeżeli wymagają tego przepisy ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2278). Cudzoziemiec zobowiązany jest do ustalenia we własnym zakresie, czy nabycie lokalu będącego przedmiotem przetargu wymaga uzyskania zezwolenia.
4. Wadium w podanej wysokości należy wpłacić na rachunek Gminy Miejskiej Głogów: BNP Paribas Bank Polska S.A. nr 65 2030 0045 1110 0000 0192 9720 z dopiskiem „przetarg – lokal przy ul. Akacjowej 8/1”, w terminie nie później

niż do dnia 24 listopada 2021 r. Za datę wpłacenia wadium uważa się wpływ wymaganej kwoty na rachunek Gminy Miejskiej Głogów.

1) Wadium zwraca się niezwłocznie, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia, odpowiednio: odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
2) Wadium zwraca się przelewem na rachunek podany przez uczestnika przetargu.
3) Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny nabycia lokalu.
4) Zaliczenie wadium na poczet ceny nabycia lokalu nastąpi w dniu zamknięcia przetargu.
5) Wpłacone wadium nie podlega zwrotowi w razie uchylenia się osoby, która przetarg wygrała, od zawarcia umowy sprzedaży.

5. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
6. Organizator przetargu jest obowiązany zawiadomić osobę ustaloną jako nabywca lokalu o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca lokalu nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i w terminie podanych w zawiadomieniu, Organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
7. Termin uiszczenia ceny sprzedaży lokalu, pomniejszonej o wpłacone wadium, upływa w dniu zawarcia aktu notarialnego. O dotrzymaniu terminu płatności decyduje data wpływu wymaganej należności na rachunek Gminy Miejskiej Głogów.
8. Koszty zawarcia aktu notarialnego i koszty sądowe ponosi w całości nabywca lokalu.
9. Właściciel ponosi wydatki związane z utrzymaniem jego lokalu, jest obowiązany utrzymywać swój lokal w należytym stanie, przestrzegać porządku domowego, uczestniczyć w kosztach zarządu związanych z utrzymaniem nieruchomości

wspólnej, korzystać z niej w sposób nieutrudniający korzystania przez innych współwłaścicieli oraz współdziałać z nimi w ochronie wspólnego dobra.

10. Właściciel lokalu ma prawo do współkorzystania z nieruchomości wspólnej zgodnie z jej przeznaczeniem.
11. Pożytki i inne przychody z nieruchomości wspólnej służą pokrywaniu wydatków związanych z jej utrzymaniem, a w części przekraczającej te potrzeby przypadają właścicielom lokali w stosunku do ich udziałów. W takim samym stosunku właściciele lokali ponoszą wydatki i ciężary związane z utrzymaniem nieruchomości wspólnej w części nieznajdującej pokrycia w pożytkach i innych przychodach.
12. Na koszty zarządu nieruchomością wspólną składają się w szczególności:
    1) wydatki na remonty i bieżącą konserwację;
    2) opłaty za dostawę energii elektrycznej i cieplnej, gazu i wody, w części dotyczącej nieruchomości wspólnej, oraz opłaty za antenę zbiorczą i windę;
    3) ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne, chyba że są pokrywane bezpośrednio przez właścicieli poszczególnych lokali;
    4) wydatki na utrzymanie porządku i czystości;
    5) wynagrodzenie członków zarządu i zarządcy.
13. Na pokrycie kosztów zarządu właściciele lokali uiszczają zaliczki w formie bieżących opłat, płatne z góry do dnia 10-tego każdego miesiąca.
14. Szczegółowe informacje dot. aktualnej wysokości zaliczki należy uzyskać od Zarządcy Wspólnoty Mieszkaniowej.
15. Sposób zarządu nieruchomością wspólną określa rozdział 4 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1048).
16. Wydanie lokalu nastąpi po zawarciu aktu notarialnego, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego spisanego pomiędzy Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej a nabywcą lokalu. Nabywca przejmie lokal w stanie istniejącym.
17. Przed przystąpieniem do przetargu należy zapoznać się z dokumentacją dotyczącą lokalu oraz z warunkami przetargu podanymi w ogłoszeniu o przetargu.
18. Oględzin lokalu można dokonać po uprzednim uzgodnieniu z Administracją Domów Mieszkalnych „Hutnik” w Głogowie, ul. Norwida 1, 67-200 Głogów, tel. 76/ 8531190.

19. Prezydent Miasta Głogowa zastrzega sobie prawo odwołania przetargu jedynie z ważnych powodów, informując o tym niezwłocznie w formie właściwej dla ogłoszenia o przetargu i podając przyczynę odwołania przetargu.
20. Pierwszy przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż przedmiotowego lokalu odbył się w dniu 22 czerwca 2021 r., a drugi w dniu 14 września 2021 r.
21. Dodatkowych informacji udziela: Dział Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Miejskiego w Głogowie, Rynek 10, 67-200 Głogów, pokój 215, tel. 76/ 7265453.

Prezydent Miasta
Rafael Rokaszewicz

Głogów, 2021-10-20

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.	
Tożsamość i dane kontaktowe administratora:	Prezydent Miasta Głogowa Rynek 10, 67-200 Głogów e-mail: prezydent@glogow.um.gov.pl, tel.: +48 767265401
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych:	Rynek 10, 67-200 Głogów e-mail: iod@glogow.um.gov.pl, tel.: +48 767265471
Cel przetwarzania:	Realizacja czynności związanych ze zbyciem lokalu w drodze przetargu.
Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:	1. Art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie numeru telefonu – przetwarzanie na podstawie Pani/Pana zgody. 2. Art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

	3. Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj.: 1) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości; 2) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami; 3) ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece; 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (do celu księgowania, windykacji i egzekucji zobowiązań); 5) ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego; 6) uchwały nr XXII/208/2008 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 15 października 2008 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Głogów. 4. Art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń.
Odbiorcy danych:	Do Pani/Pana danych osobowych będą mieć dostęp: pracownicy Urzędu Miejskiego w Głogowie Rynek 10, 67-200 Głogów, pracownicy Sądu Rejonowego w Głogowie V Wydziału Ksiąg Wieczystych ul. Kutrzeby 2, 67-200 Głogów, pracownicy Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Głogowie ul. Sikorskiego 21, 67-200 Głogów oraz firmy informatyczne serwisujące systemy informatyczne: Wasko S.A. z siedzibą w Gliwicach, MICOMP Systemy Komputerowe z siedzibą w Katowicach i REKORD Kraków Systemy Informatyczne Spółka z o. o. z siedzibą w Krakowie.

Okres przechowywania danych:	Akta sprawy stanowią materiały archiwalne i będą przechowywane przez okres 25 lat, licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy. Następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego, gdzie będą przechowywane wieczyście. Dane osobowe, na przetwarzanie których została wyrażona zgoda, będą przechowywane do czasu jej wycofania.
Zgoda na przetwarzanie danych:	Podając nr telefonu we wniosku wyraża Pani/Pan zgodę na jego przetwarzanie przez administratora. Zgoda może być w dowolnym momencie wycofana. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W celu wycofania zgody należy złożyć pisemne oświadczenie w Biurze Obsługi Mieszkańca w Urzędzie Miejskim w Głogowie lub wysłać na adres siedziby administratora.
Prawa podmiotów danych:	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, w zakresie dopuszczonym przez przepisy prawa. W celu skorzystania ze swoich praw należy skontaktować się z inspektorem ochrony danych.
Prawo do sprzeciwu:	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych:	Podanie danych osobowych w zakresie nr telefonu jest dobrowolne, w pozostałym zakresie jest wymogiem ustawowym. Brak podanie danych obligatoryjnych skutkować będzie brakiem realizacji w/w celu.