

OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018.1510 t. j. z dnia 2018.08.08) oraz Uchwały Nr IV/41/19 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 16 stycznia 2019r., w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miejskiej Głogów na 2019 rok., uchwały Nr X/75/15 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 23 czerwca 2015r., w sprawie uchwalenia programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki zakażeń wirusami brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miejskiej Głogów na lata 2016-2020

Prezydent Miasta Głogowa ogłasza konkurs ofert

na wybór realizatora programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki zakażeń wirusami brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miejskiej Głogów.

I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Ofertę mogą składać podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2018.2190 t. j. z dnia 2018.11.23)

II. Informacje o przedmiocie konkursu:

1. Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki zakażeń wirusami brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miejskiej Głogów.

a) zakup szczepionek przeciwko wirusowi HPV (szczepionka przeciwko zakażeniom wirusem brodawczaka ludzkiego HPV wywołanym przez typ 6,11,16,18)- szczepionka powinna być dopuszczona do obrotu i stosowania na terenie Polski na podstawie wpisu do rejestru środków farmaceutycznych lub materiałów medycznych,

b) przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed każdą dawką szczepienia,

c) wykonanie usługi szczepień – podanie szczepionki zgodnie ze schematem określonym przez producenta,

d) zakup materiałów potrzebnych do realizacji zadania,

e) edukacja młodzieży i rodziców poprzez przekazanie w formie broszury informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko wirusowi HPV, projekt opracowany przez oferenta i zatwierdzony przez zlecniodawcę,

f) sporządzenie dokumentacji medycznej z przeprowadzonych szczepień – zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,

g) zebranie wszelkich dokumentów w tym zgód rodziców bądź opiekunów prawnych na wykonanie szczepienia oraz sporządzenie listy dziewcząt objętych szczepieniem (lista musi zawierać: imię i nazwisko osoby szczepionej oraz jej adres zamieszkania i zameldowania).

2. Zasada finansowania przez Gminę Miejską Głogów poszczególnych dawek szczepionki: koszt każdej z trzech dawek szczepionki w 2/3 dofinansowany jest z budżetu Gminy Miejskiej Głogów, a 1/3 kosztów ponoszą rodzice lub opiekunowie. Ponadto oferent jest zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody rodziców bądź opiekunów prawnych na pokrycie 1/3 kosztów szczepienia każdej z trzech dawek szczepionki.

3. Dziewczynki legitymujące się Głogowską Kartą „Trzy plus” (Karta Dużej Rodziny) wszystkie trzy dawki szczepionki mają finansowane w 100% z budżetu Gminy Miejskiej Głogów.

4. Liczba uprawnionych do objęcia programem wynosi: **ok. 300 dziewcząt urodzonych w 2005 r. zamieszkałych i zameldowanych na terenie Gminy Miejskiej Głogów**

5. O fakcie wykonania szczepienia Wykonawca powiadomi lekarzy rodzinnych właściwych dla zaszczepionych dziewcząt drogą pisemną w terminie 21 dni od daty przeprowadzenia ostatniego szczepienia.

6. Program będzie realizowany w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2020 r.

7. Wykonawca zutylizuje zużyte materiały i sprzęt medyczny na swój koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Warunki kadrowe, lokalowe oraz wyposażenie w aparaturę i sprzęt:

- dysponowanie co najmniej jednym lekarzem oraz co najmniej jedną pielęgniarką posiadającą niezbędne kwalifikacje zawodowe,

- dysponowanie co najmniej jednym lokalem na cały okres realizacji zadania wraz z oświadczeniem, że lokal spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2018.2190 t. j. z dnia 2018.11.23),

- dysponowanie środkami niezbędnymi do przeprowadzenia szczepień potwierdzone stosownymi dokumentami wraz z oświadczeniem, że materiały medyczne potrzebne do realizacji programu zdrowotnego spełniają wszelkie wymogi,

- przedłożenie dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie ważne na cały okres realizacji zadania.

III. Zasady przygotowania oferty:

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o konkursie na formularzu ofertowym – załącznik nr 1.
2. Oferta winna być sporządzona pod rygorem nieważności w języku polskim w sposób przejrzysty i czytelny.
3. Oferentowi nie wolno modyfikować treści wzorów załączników pod rygorem odrzucenia oferty.
4. Każdą stronę oferty wraz z załącznikami podpisuje (parafuje) osoba (osoby) uprawniona(e) do reprezentowania oferenta lub posiadająca(e) pełnomocnictwo(a), które należy dołączyć do oferty.
5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę, zgodnie z dopiskiem „Zmiana Oferty” lub „Wycofanie oferty”.
6. Planowane środki w budżecie Gminy Miejskiej Głogów na realizację w/w zadania w 2019 r. – 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych 00/100)
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania ureguje umowa zawarta pomiędzy Gminą, a Wykonawcą.
8. Oświadczenia określone w art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2015r., o zdrowiu publicznym (Dz. U. 2018.2190 t. j. z dnia 2018.11.23) – załącznik nr 2.
9. Realizator zadania zobowiązuje się przestrzegać przepisy ustawy o ochronie danych osobowych i tajemnicy lekarskiej, oraz rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Po stronie realizatora zadania spoczywa obowiązek informacyjny, administracyjny i uzyskania zgody na przetwarzanie danych na podstawie powołanych przepisów.

IV. Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić na stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia formularzu ofertowy w formie pisemnej i złożyć wraz z wymaganymi załącznikami w zamkniętej kopercie w Dziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Głogowie, Rynek 10, pok. 234, lub pocztą (kurierem) w terminie 15 dni od ukazania się niniejszego ogłoszenia z dopiskiem „Konkurs ofert w zakresie profilaktyki zakażeń wirusami brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miejskiej Głogów ”
2. Decyduje data wpływu oferty do siedziby Urzędu Miejskiego w Głogowie potwierdzona pieczęcią wpływu, a nie data stempla pocztowego.
3. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania finansowania.
6. Kwota przyznana na realizację zadania może być niższa od wskazanej w ogłoszeniu.
7. Oferta złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Prezydent Miasta Głogowa zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyn oraz zamknięcia konkursu bez wyboru oferty.

V. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w terminie 14 dni od daty ich złożenia.
2. Ogłoszenie wyniku konkursu zamieszczone zostanie na stronie internetowej www.glogow.pl.
3. Nie przewiduje się trybu odwoławczego od rozstrzygnięcia konkursu.

VI. Kryteria oceny ofert:

Oferty spełniające wymagania pod względem formalnym podlegają ocenie merytorycznej wg następujących kryteriów:

Lp.	Ocena - opis kryterium	Punktacja
1.	Ocena możliwości realizacji zadania	max 10 pkt.
	- doświadczenie w realizacji zadań z samorządem 0-3 pkt.	

	- sposób realizacji zadania: opis działań, liczebność odbiorców zadania, 0-4 pkt	
	- rzetelność i terminowość wykonywania umów w ramach zadań zlecanych przez miasto Głogów 0-3 pkt	
2.	Ocena kalkulacji kosztów	max. 10 pkt.
	-zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych 0- 1 pkt.	
	- atrakcyjność cenowa oferty , najniższa oferta cenowa otrzymuje 9 pkt.	

1. Oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy HPV
- 2) Oświadczenia

PREZYDENT MIASTA

Rafael Rokaszewicz

Dział Spraw Społecznych

ACZELNIK

Anna Czyrko
Anna Czyrko

Sporządziła: Lidia Ścisłowska

Dział Zdrowia i Spraw Społecznych

KIEROWNIK

Beata Gornostaj
Beata Gornostaj