

# PREZYDENT MIASTA GŁOGOWA

## OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2017.1938 t.j. z dnia 2017.10.19) oraz Uchwały Nr XLV/463/18 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 16 stycznia 2018r., w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Miejskiej Głogów na 2018rok., uchwały Nr X/75/15 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 23 czerwca 2015r., w sprawie uchwalenia programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki zakażeń wirusami brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miejskiej Głogów na lata 2016-2020

### Prezydent Miasta Głogowa ogłasza konkurs ofert

na wybór realizatora programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki zakażeń wirusami brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miejskiej Głogów.

#### I. Podmioty uprawnione do złożenia oferty:

Ofertę mogą składać podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 160 ze zm.)

#### II. Informacje o przedmiocie konkursu:

1. Przedmiotem konkursu jest: wybór realizatora programu zdrowotnego w zakresie profilaktyki zakażeń wirusami brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miejskiej Głogów.

- a) zakup szczepionek przeciwko wirusowi HPV (szczepionka przeciwko zakażeniom wirusem brodawczaka ludzkiego HPV wywołanym przez typ 6,11,16,18)- szczepionka powinna być dopuszczona do obrotu i stosowania na terenie Polski na podstawie wpisu do rejestru środków farmaceutycznych lub materiałów medycznych.
- b) przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed każdą dawką szczepienia
- c) wykonanie usługi szczepień – podanie szczepionki zgodnie ze schematem określonym przez producenta
- d) zakup materiałów potrzebnych do realizacji zadania
- e) edukacja młodzieży i rodziców poprzez przekazanie w formie broszury informacji o zasadności i istocie szczepienia przeciwko wirusowi HPV, projekt opracowany przez oferenta i zatwierdzony przez zleceniodawcę.

f) sporządzenie dokumentacji medycznej z przeprowadzonych szczepień – zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

g) zebranie wszelkich dokumentów w tym zgód rodziców bądź opiekunów prawnych na wykonanie szczepienia oraz sporządzenie listy dziewcząt objętych szczepieniem (lista musi zawierać : imię i nazwisko osoby szczepionej oraz jej adres zamieszkania i zameldowania)

2. Zasada finansowania przez Gminę Miejską Głogów poszczególnych dawek szczepionki: koszt każdej z trzech dawek szczepionki w 2/3 dofinansowany jest z budżetu Gminy Miejskiej Głogów , a 1/3 kosztów ponoszą rodzice lub opiekunowie. Ponadto oferent jest zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody rodziców bądź opiekunów prawnych na pokrycie 1/3 kosztów szczepienia każdej z trzech dawek szczepionki.

3. Dziewczynki legitymujące się Głogowską Kartą „Trzy plus” (Karta Dużej Rodziny) wszystkie trzy dawki szczepionki mają finansowane w 100% z budżetu Gminy Miejskiej Głogów

4. Liczba uprawnionych do objęcia programem wynosi: **ok.300 dziewcząt urodzonych w 2004 r. zamieszkałych i zameldowanych na terenie Gminy Miejskiej Głogów**

5. O fakcie wykonania szczepienia Wykonawca powiadomi lekarzy rodzinnych właściwych dla zaszczepionych dziewcząt drogą pisemną w terminie 21 dni od daty przeprowadzenia ostatniego szczepienia.

6. Program będzie realizowany w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2019 r.

7 .Wykonawca zutylizuje zużyte materiały i sprzęt medyczny na swój koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **Warunki kadrowe, lokalowe oraz wyposażenie w aparaturę i sprzęt:**

- dysponowanie co najmniej jednym lekarzem oraz co najmniej jedną pielęgniarką posiadającą niezbędne kwalifikacje zawodowe

- dysponowanie co najmniej jednym lokalem na cały okres realizacji zadania wraz z oświadczeniem, że lokal spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 poz. 739)

- dysponowanie środkami niezbędnymi do przeprowadzenia szczepień potwierdzone stosownymi dokumentami wraz z oświadczeniem, że materiały medyczne potrzebne do realizacji programu zdrowotnego spełniają wszelkie wymogi

- przedłożenie dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie ważne na cały okres realizacji zadania

### III. Zasady przygotowania oferty:

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o konkursie na formularzu ofertowym – załącznik nr 1
2. Oferta winna być sporządzona pod rygorem nieważności w języku polskim w sposób przejrzysty i czytelny.
3. Oferentowi nie wolno modyfikować treści wzorów załączników pod rygorem odrzucenia oferty.
4. Każdą stronę oferty wraz z załącznikami podpisuje (parafuje) osoba (osoby) uprawniona(e) do reprezentowania oferenta lub posiadająca(e) pełnomocnictwo(a), które należy dołączyć do oferty.
5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę, zgodnie z dopiskiem „Zmiana Oferty” lub „Wycofanie oferty”.
6. Planowane środki w budżecie Gminy Miejskiej Głogów na realizację w/w zadania w 2018 r. – 50.000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych)
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania ureguluje umowa zawarta pomiędzy Gminą, a Wykonawcą.
8. Oświadczenia określone w art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2015r., o zdrowiu publicznym ( tj. Dz.U. z 2017r., poz. 2237 t.j. z dnia 2017.12.04
9. Realizator zadania zobowiązuje się przestrzegać przepisy ustawy o ochronie danych osobowych i tajemnicy lekarskiej, oraz rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Po stronie realizatora zadania spoczywa obowiązek informacyjny, administracyjny i uzyskania zgody na przetwarzanie danych na podstawie powołanych przepisów.

#### IV. Termin i miejsce składania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić na wymaganym formularzu ofertowym w formie pisemnej i złożyć wraz z wymaganymi załącznikami w zamkniętej kopercie w Dziale Pomocy Społecznej Urzędu Miejskiego w Głogowie, Rynek 10, pok. 234, lub pocztą ( kurierem) w terminie 15 dni od ukazania się niniejszego ogłoszenia z dopiskiem „Konkurs ofert w zakresie profilaktyki zakażeń wirusami brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miejskiej Głogów ”
2. Decyduje data wpływu oferty do siedziby Urzędu Miejskiego w Głogowie potwierdzona pieczęcią wpływu, a nie data stempla pocztowego.
3. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania finansowania.
6. Kwota przyznana na realizację zadania może być niższa od wskazanej w ogłoszeniu.
7. Oferta złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Prezydent Miasta Głogowa zastrzega sobie prawo odwołania konkursu bez podania przyczyn oraz zamknięcia konkursu bez wyboru oferty.

#### V. Otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w terminie 14 dni od daty ich złożenia.
2. Ogłoszenie wyniku konkursu na stronie internetowej [www.glogow.pl](http://www.glogow.pl)
3. Nie przewiduje się trybu odwoławczego od rozstrzygnięcia konkursu

VI. Kryteria oceny ofert: Oferty spełniające wymagania pod względem formalnym podlegają ocenie merytorycznej wg. następujących kryteriów:

Lp.	Ocena - opis kryterium	Punktacja
1.	<b>Ocena możliwości realizacji zadania</b>	max 10 pkt.
	- doświadczenie w realizacji zadań z samorządem 0-3 pkt.	
	- sposób realizacji zadania: opis działań, liczebność odbiorców zadania, 0-4 pkt	
	- rzetelność i terminowość wykonywania umów w ramach zadań zleczanych przez miasto Głogów 0-3 pkt	

2.	<b>Ocena kalkulacji kosztów</b>	<b>max. 10 pkt.</b>
	-zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych 0- 1 pkt.	
	- atrakcyjność cenowa oferty , najniższa oferta cenowa otrzymuje 9 pkt.	

2. Oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Sporządził K/F

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy HPV

PREZYDENT MIASTA

*Mieczysław Rokaszewicz*

**KIEROWNIK**  
Działu Pomocy Społecznej

*Beata Gornostaj*

## Oświadczenia

określone w art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 2237 ze zm.)

1. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.
2. Oświadczam, że podmiot składający ofertę nie był karany z zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz nie był karany za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
3. Oświadczam, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.
4. Oświadczam, że podmiot składający ofertę wykorzysta środki publiczne na realizację zadania zgodnie z ofertą i **że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.**

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
(data i podpis osoby/ osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu oferenta)